

УСТАВ (МИСИЈСКЕ) ПАРОХИЈЕ

У АНГЛИКАНСКОЈ ТРАДИЦИЈИ

ПРЕАМБУЛА

Ми, чланови хришћанске заједнице окупљени у име Господа Исуса Христа, признајући Свето писмо као сведочанство Божје речи, примајући веру једне, свете, саборне и апостолске Цркве, и негујући духовно и литургијско наслеђе англиканске традиције, у заједништву са надлежним епископом и у складу са Уставом и канонима Епископалне англиканске заједнице, доносимо овај Устав као основ за веру, мисију, богослужење, заједништво и управљање нашом (мисијском) парохијом.

ЧЛАН 1 – НАЗИВ, ИДЕНТИТЕТ И КАНОНСКИ СТАТУС

1.1 Назив парохије је: _____.

1.2 Парохија је црквена заједница у саставу _____ епархије Епископалне англиканске заједнице (ЕАЗ) и делује под духовним и канонским надзором надлежног епископа.

1.3 Ако заједница има статус мисијске парохије, она тај статус задржава док надлежни епископ, у складу са канонима ЕАЗ, не утврди да су испуњени услови за пуни парохијски статус.

1.4 Парохија нема канонску самосталност изван ЕАЗ. Овај Устав тумачи се и примењује у складу са Уставом, канонима, одлукама надлежних црквених тела и важећим грађанским правом.

ЧЛАН 2 – ВЕРА, БОГОСЛУЖЕЊЕ И САКРАМЕНТАЛНИ ЖИВОТ

2.1 Парохија исповеда веру у једног Бога – Оца, Сина и Светога Духа – у складу са Светим писмом и вером израженом у Апостолском и Никејско-цариградском символу вере.

2.2 У англиканском духу, вера и црквени живот обликују се кроз Свето писмо, Предање и разум, у молитвеном и саборном расуђивању Цркве.

2.3 Богослужење се врши према Књизи заједничких молитава, одобреним литургијским обрасцима ЕАЗ или другим обрасцима које одобри надлежни епископ.

2.4 Свето крштење и Света евхаристија имају средишње место у животу парохије. Конфирмација (потврда крштењских завета), пријем у црквено заједништво и обнова крштењских завета врше се у складу са канонима и одобреним литургијским поретком.

2.5 Свете службе и сакралментални чинови врше се од стране овлашћеног клирика, у границама његовог или њеног црквеног реда и лиценце, и под епископским надзором.

ЧЛАН 3 – МИСИЈА И ПОЗИВ ПАРОХИЈЕ

3.1 Парохија постоји ради слављења Бога, проповедања Јеванђеља Исуса Христа, вршења светих служби, духовног раста верних и служења ближњима.

3.2 Мисија парохије обухвата богослужење, катехезу и хришћанско образовање, пастирску бригу, добротворни рад, екуменску сарадњу и одговорно присуство у локалној заједници.

3.3 Парохија настоји да буде гостопримљива за све који траже Бога и желе да учествују у њеном животу, уз поштовање достојанства сваке личности и канонског поретка Цркве.

ЧЛАН 4 – ЧЛАНСТВО

4.1 Чланом парохије сматра се крштено лице које припада заједници, учествује у њеном богослужбеном и заједничком животу и прихвата пастирски и канонски поредак ЕАЗ.

4.2 Пуноправни члан са правом гласа је члан који је, у складу са канонима ЕАЗ и парохијском евиденцијом, достигао прописани узраст, редовно учествује у животу парохије и није под канонским ограничењем права гласа.

4.3 Конфирмација (потврда крштењских завета) и пријем већ крштених хришћана у пуно заједништво обављају се у складу са англиканском праксом и канонима ЕАЗ.

4.4 Чланство и учешће у животу парохије не условљавају се националношћу, расом, полом, језиком, друштвеним положајем или претходном верском припадношћу, уз поштовање учења и канонског поретка Цркве.

4.5 Парохија води уредну и поверљиву евиденцију чланства, крштења, конфирмација, венчања, сахрана и других служби, у складу са канонима и прописима о заштити података.

ЧЛАН 5 – СВЕШТЕНИК И ПАСТИРСКО РУКОВОЂЕЊЕ

5.1 Парохију пастирски води свештеник, мисионар или друго канонски овлашћено лице које поставља, лиценцира или признаје надлежни епископ.

5.2 Свештеник је одговоран за богослужење, проповед и поучавање, пастирску бригу, сакраментални живот и духовно усмеравање парохије, у складу са канонима ЕАЗ.

5.3 У питањима која припадају искључиво пастирској, литургијској или канонској надлежности свештеник поступа у складу са овлашћењем надлежног епископа.

5.4 У случају упражњеног места свештеника, епископ одређује начин привременог пастирског старања и управљања парохијом.

ЧЛАН 6 – ПАРОХИЈСКО МИСИЈСКО ВЕЋЕ

6.1 Уз свештеника делује Парохијско мисијско веће (у даљем тексту: Веће), као саветодавно и управно тело за световне, организационе и финансијске послове парохије.

6.2 Веће чини најмање три (3), а највише седам (7) изабраних чланова, осим ако епископ не одобри другачије због величине или потреба заједнице.

6.3 Чланови Већа бирају се на мандат од две (2) године и могу бити поново изабрани. Начин избора треба да обезбеди транспарентност, одговорност и стварно учешће пуноправних чланова парохије.

6.4 Веће, у сарадњи са свештеником:

- припрема предлог годишњег буџета и прати његово извршење;
- брине о црквеној имовини, простору и материјалним средствима;
- помаже у организацији мисијских, образовних, добротворних и заједничких активности;
- води или надзире административну документацију и записнике;
- подноси годишњи извештај парохији и надлежном епископу или епархијском телу.

6.5 Веће не може доносити одлуке супротне пастирској надлежности свештеника, епископском надзору, канонима ЕАЗ или важећем праву.

ЧЛАН 7 – СЕДНИЦЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

7.1 Веће се састаје редовно, а најмање два пута годишње, и ванредно када то затраже свештеник, председавајући Већа или најмање једна трећина чланова Већа.

7.2 Кворум чини проста већина укупног броја чланова Већа. Одлуке се, ако овим Уставом или канонима није другачије одређено, доносе простом већином присутних чланова.

7.3 О седницама се води записник који садржи најмање датум, присутне чланове, дневни ред, донете одлуке и резултате гласања.

7.4 Парохија одржава најмање један годишњи парохијски састанак ради извештавања о мисији, финансијама и раду Већа, као и ради избора када су предвиђени овим Уставом.

ЧЛАН 8 – ИМОВИНА, ФИНАНСИЈЕ И ОДГОВОРНОСТ

8.1 Парохијска имовина, простор, прилози и друга средства користе се искључиво ради мисије, богослужења и службе Цркве, у складу са канонима ЕАЗ и важећим грађанским правом.

8.2 Средствима се управља савесно, транспарентно и уз одговарајућу евиденцију. Средства дата за одређену намену користе се само за ту намену, осим ако дародавац или законити надлежни орган не одобри другачије.

8.3 За значајне финансијске обавезе, располагање непокретном имовином, дугорочни закуп или задужење потребна је претходна сагласност надлежног епископа и/или другог црквеног тела када то захтевају канони.

8.4 Парохија најмање једном годишње сачињава финансијски извештај. Где је могуће, исплате и располагање средствима треба да подлежу принципу двоструке контроле или другом одговарајућем механизму финансијске одговорности.

ЧЛАН 9 – БЕЗБЕДНА ЦРКВА, ПАСТИРСКА БРИГА И ПОВЕРЉИВОСТ

9.1 Парохија је дужна да примењује правила ЕАЗ о заштити деце, младих и рањивих одраслих и да сарађује са надлежним органима у складу са законом.

9.2 Свештенство, чланови Већа и друга лица која служе у осетљивим пастирским или образовним улогама дужни су да поштују одговарајуће мере безбедности, обуке и провере које прописују канони или епископ.

9.3 Пастирске информације и лични подаци чувају се поверљиво, осим када канонска или законска обавеза захтева пријављивање или достављање података надлежном органу.

ЧЛАН 10 – ОДНОС СА ЕПАРХИЈОМ И ШИРОМ ЦРКВОМ

10.1 Парохија делује у заједништву са надлежним епископом и учествује у животу епархије и ЕАЗ у мери предвиђеној канонима.

10.2 Свештеник и Веће редовно извештавају епископа о духовном, мисијском, административном и финансијском стању парохије.

10.3 Парохија подстиче учешће својих представника у синоду, саветима, конференцијама и другим телима Цркве када је на то позвана или има право представљања.

10.4 Парохија не може самостално иступити из ЕАЗ, променити црквену јурисдикцију или располагати имовином супротно канонима ЕАЗ. Сваки такав поступак спроводи се искључиво у складу са важећим канонским и грађанским правом.

ЧЛАН 11 – ИЗМЕНЕ, ТУМАЧЕЊЕ И ПРЕСТАНАК РАДА

11.1 Предлог измене овог Устава може поднети свештеник, Веће или најмање једна трећина пуноправних чланова парохије са правом гласа.

11.2 Измена се усваја двотрећинском већином присутних пуноправних чланова на уредно сазваном парохијском састанку, под условом да је текст предложене измене достављен члановима у разумном року пре гласања.

11.3 Ниједна измена не ступа на снагу без писмене сагласности надлежног епископа, ако је таква сагласност предвиђена канонима ЕАЗ.

11.4 У случају несагласности између овог Устава и Устава или канона ЕАЗ, предност имају Устав и канони ЕАЗ.

11.5 У случају престанка рада парохије, преостала имовина и документација распоређују се у складу са канонима ЕАЗ, одлуком надлежног црквеног органа и важећим грађанским правом.

11.6 Овај Устав ступа на снагу даном усвајања од стране парохијске заједнице и, када је потребно, писменог одобрења надлежног епископа.

УСВАЈАЊЕ И ПОТВРДА

Место: _____

Датум: _____

Свештеник / мисионар: _____

Председавајући Парохијског мисијског већа: _____

Надлежни епископ (одобрење): _____

Напомена: Ова верзија је редакцијски и термилошки уређена на основу достављеног текста. Пре формалног усвајања треба је проверити у односу на важећи Устав и каноне надлежне црквене јурисдикције и локално грађанско право.